



## Reunião Ordinária

### Conselho Municipal dos Direitos do Idoso - CMDI

Ata nº 01–24.02.2016

Aos vinte e quatro dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezesseis, aconteceu às 8h30, na Sala de Reuniões do R.H. - 2º Piso do Paço Municipal do Município de Cascavel/PR, a 1ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso – CMDI com a presença da vice presidente Senhora Inês de Paula e a maioria de seus membros, conforme consta na lista de presença anexa, para tratar dos seguintes Pontos de Pauta: **1. Aprovação da pauta. 3. Apreciação e deliberação da ata anterior. 4. Apreciação e deliberação sobre Calendário das Reuniões Ordinárias do CMDI. 6. Solicitação de inscrição no CMDI pela entidade Raio de Sol 5. Construção do Cronograma de Atividades 2016: -a) Plano Diretor – março e abril – b) Plano M. dos Direitos do Idoso – a partir de março – c) LOA/LDO – junho – d) Dia da Conscientização do Enfrentamento a Violencia Contra Idosos – 15 de junho – e) Semana do Idoso – Outubro – f) Campanha do Fundo do Idoso – dezembro a abril – g) Ações de outras Secretarias e entidades – a partir de março 6. Assuntos Gerais: a) Reunião das Comissões de Projetos e Documentos para Revisão da Resolução 017 e 018/2014 b) Prestação de Contas da Entidade FAG c) Campanha do fundo do Idoso 7) Informes – Of. Seaso 067/2016 – Lei Federal 13.019/14 – ref. Regime Jurídico de Parcerias Voluntárias.** Inicia-se a reunião com a Sra. Inês de Paula vice-presidente, presidindo a Reunião e informando que o Sr. Antonio Santo não pode vir devido a compromissos em Brasília em seguida põe em discussão o Ponto I – aprovação da Pauta. A conselheira Sra. Salete pede para fazer um informe sobre o projeto de Lei 083/2015 e também um agradecimento. A pauta é aprovada por todos. A

25 Sra. Inês, presidente em exercício, faz um agradecimento pela presença de  
26 todos e pelo compromisso com o Conselho durante o ano que passou,  
27 contribuindo com o avanço das discussões e as ações que envolvem o  
28 idoso, informa ainda que a reforma do Condomínio deve recomeçar em  
29 breve e em seguida passa para o Ponto 2 – Apreciação e deliberação sobre  
30 a ata anterior – É aprovada pela maioria de seus representantes com uma  
31 abstenção pela Sra. Salete. O Conselheiro Governamental – Sr. Jaime não  
32 compareceu, pois se encontra ainda de licença médica e os Representantes  
33 não-governamentais, a Sra. Amália – OAB – Sra. Adi – CRP – Sra. Deolina –  
34 CCI e Sra. Egidia do IPMC, não compareceram. A Sra. Cleonice informa que  
35 não conseguiu fazer contato. Ponto 3 – Apreciação e deliberação sobre o  
36 Calendário das Reuniões Ordinárias do CMDI – A Sra. Cleonice informa que  
37 conforme regimento as reuniões são sempre as 4as. Quartas-feiras as 8:30  
38 hs e apresenta o Calendário com a programação das Reuniões  
39 descentralizadas porém informa que as Secretarias e entidades foram  
40 oficiadas porém ainda não deram retorno sobre a solicitação. O conselheiro,  
41 Sr. Derli da Secretaria de Esporte informa que a Secretaria de Esporte não  
42 tem uma sala de reunião específica e que as reuniões são realizadas no  
43 refeitório e as vezes há barulho da cozinha no local e se não houver  
44 problemas a reunião poderá ser realizada ali de acordo com o ano anterior.  
45 A conselheira, Sra. Ana da Secretaria da Agricultura alega que no ano  
46 anterior não tiveram dificuldades. Não havendo manifestações contrárias o  
47 Calendário é aprovado por todos, porém é comunicado que se houver  
48 mudanças devidas a algum imprevisto será comunicado a todos. Segue  
49 anexo o Calendário das Reuniões. Ponto 4 – Solicitação de inscrição pela  
50 entidade Raio de Sol – Cleonice lê o parecer da Comissão de Documentos e  
51 Projetos onde a comissão indica o indeferimento da inscrição devido a  
52 entidade ter apresentado a documentação incompleta, faltando – Alvará,  
53 licença sanitária, CNPJ em desacordo como pedido de alvará,  
54 documentação da sócia administradora incompleta e solicita além dos  
55 quesitos da Resolução 018/2014 que a entidade apresente firma  
56 reconhecida nos documentos e declarações: Fonte de Recursos, Contratos,

67 Declaração de Idoneidade e que apresente também Atestado de  
68 Antecedentes Criminais. A Sra. Inês questiona o Atestado de Antecedentes  
69 Criminais. A Sra. Cleonice informa que este é um procedimento utilizado  
60 pelos grandes centros e sobre os Contratos acrescenta que de acordo com o  
61 art. 35 do Estatuto do Idoso e a Resolução 012/2008 CNDI somente as  
62 entidades filantrópicas tem obrigação de comprovar a forma de cobrança e  
63 que os grandes centros tem solicitado somente o modelo do contrato para as  
64 entidades com fins econômicos, porém que cabe ao Conselho decidir esta  
65 situação. A Sra. Ana - Seagri e a Sra. Justa – coordenadora do setor dos  
66 Conselhos, informam sobre as diversas dificuldades apresentadas e  
67 orientações já realizadas junto a entidade e consideram apropriado a  
68 solicitação. Em votação é aprovado por todos. Ponto 5 – Construção do  
69 Cronograma de Atividades – Sobre o item a) Plano Diretor: Cleonice  
70 esclarece que não existe ainda um cronograma das reuniões que serão  
71 realizadas no bairros e que em abril acontecerá também uma audiência  
72 publica mas que todos serão avisados mas que é importante que os  
73 Conselheiros estejam preparados para discutir ou apresentar ações a serem  
74 propostas b) Plano Municipal do Idoso: Cleonice informa que passará por  
75 email o Plano Estadual da Pessoa Idosa para que todos tomem  
76 conhecimento pois o CMDI seguira o mesmo roteiro e os representantes  
77 governamentais terão que fazer esta articulação com seus secretários. A  
78 Sra. Inês sugere a data do dia 16/03 para reunião da Comissão Especial  
79 para discutirem o assunto e a proposta é aprovada por todos c) A LOA/LDO  
80 será elaborada a partir de junho e a Sra. Justa alerta que o CMDI tem que  
81 ficar atento para cobrar as ações das outras secretarias pois no ano anterior  
82 apenas a SEASO apresentou sua proposta. d) Cleonice acrescenta que  
83 também no dia 15/06 é realizado o Dia da Conscientização de Enfretamento  
84 a Violência contra o Idoso e é preciso articular com a SEASO as ações a  
85 serem realizadas e) Semana do Idoso – A conselheira, Sra. Salete, sugere  
86 que seja realizado um calendário específico com as ações voltadas ao idoso  
87 neste período com os eventos comemorativos. Cleonice alerta que as ações  
88 não devem envolver apenas atividades com foco assistencial, pois a politica

89 do idoso é transversal e é preciso chamar a atenção sobre demais questões  
90 do envelhecimento. A Sra. Inês sugere o dia 06/04 para a Comissão  
91 Especial se reunir para discutir ações a ser realizada juntamente com a  
92 discussão sobre os encaminhamentos referente o item “f ” a Campanha do  
93 Fundo do Idoso, o que é aprovado por todos g) ações de outras Secretarias  
94 e entidades – Cleonice informa que será realizado contato com os demais  
95 para incluir neste cronograma as ações programadas. Ponto 6 – Assuntos  
96 Gerais: Cleonice informa que a Comissão de Documentos estará se  
97 reunindo dia 09/03 para rever a Resolução 017 e 018/2014 . Em seguida  
98 Cleonice informa que a entidade FAG apresentou a prestação de contas do  
99 recurso da Campanha do Fundo e que o setor administrativo informou que  
100 estava tudo de acordo. A Sra. Salete pede licença para apresentar as ações  
101 realizadas com recurso do fundo e publicadas através do Portal da FAG na  
102 internet. As ações são apreciadas e aprovadas por todos. A campanha do  
103 Fundo será discutida na reunião do dia 06/4/2016 – Ponto 7 – Informes: A  
104 Sra. Cleonice informa sobre o Of. Recebido da Seaso sobre o regime  
105 jurídico de parcerias voluntárias Lei Federal 13.019/14 que foi prorrogada e  
106 passará a vigorar a partir do próximo ano modificando a forma de realização  
107 de repasse de recursos que é atualmente realizada através de convênios.  
108 Em seguida a Sra. Salete informa sobre o PL 083/2015 do vereador Frare  
109 que foi arquivado e agradece o apoio de todos na mobilização realizada e  
110 acrescenta a necessidade de todos continuarem atentos para fazerem frente  
111 a estas questões. Sem mais a declarar a presidente em exercício Sra. Inês  
112 encerra a reunião agradecendo mais uma vez a todos e eu Cleonice finalizo  
113 esta ata que registrei e vai assinada conforme lista de presença. Segue  
114 anexo o Calendário das reuniões.  
115

| CALENDÁRIO DE REUNIÕES ORDINÁRIAS CMDI / 2016 |     |                        |
|-----------------------------------------------|-----|------------------------|
| MÊS                                           | DIA | LOCAL                  |
| FEVEREIRO                                     | 24  | R.H - Prefeitura       |
| MARÇO                                         | 23  | SEMEL- Esporte e Lazer |

|          |    |                        |
|----------|----|------------------------|
| ABRIL    | 27 | OAB                    |
| MAIO     | 25 | SEMUC - cultura        |
| JUNHO    | 29 | FAG                    |
| JULHO    | 27 | SEMED - Educação       |
| AGOSTO   | 24 | APP Sindicato          |
| SETEMBRO | 28 | SEAGRI - Agricultura   |
| OUTUBRO  | 26 | SALA DE REUNIÕES DO RH |
| NOVEMBRO | 23 | SESAU - SAÚDE          |
| DEZEMBRO | 07 | CCI                    |

116    Fecho.