



**Prefeitura de
Cascavel**
Trabalho e responsabilidade

**SECRETARIA DE
ADMINISTRAÇÃO**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

2009



APRESENTAÇÃO

A Lei Orgânica do Município de Cascavel estabelece, no inciso IV do parágrafo único do artigo 61, que compete aos secretários municipais apresentar ao prefeito o relatório anual da gestão frente à pasta.

Neste sentido, ao cumprir o referido dispositivo legal, também prestamos contas à sociedade em geral com relação aos trabalhos, ações e programas desenvolvidos no âmbito da Secretaria de Administração.

Trata-se, essencialmente, de uma medida de transparência e controle, que são características da gestão do prefeito Edgar Bueno.

Este relatório apresenta sucintamente as principais atividades realizadas em 2009 no âmbito da Secretaria de Administração, especialmente as ações inovadoras. Além das atividades aqui expostas, na SEADM há uma infinidade de procedimentos administrativos de rotina, cotidianos, cuja descrição não é objeto deste relatório.

Fundamental ressaltar que todas as ações adiante relacionadas compreendem a execução de tarefas determinadas e/ou incentivadas pelo prefeito, geralmente realizadas em parceria com outras secretarias, mas que a responsabilidade direta recai sobre a Secretaria de Administração.

Houve avanços significativos em todos os departamentos da secretaria: Recursos Humanos, Compras, Informática e Guarda Patrimonial realizaram ações importantíssimas e destacadas. Mantendo o ritmo, certamente atingiremos os objetivos do Plano de Governo (Plano 12).

Um ano de trabalho intenso e resultados expressivos. Assim podemos definir 2009. Para 2010, com as peças orçamentárias elaboradas pela atual gestão e as principais ações de governo em andamento, podemos esperar um ano ainda mais produtivo.

Alisson Ramos da Luz
Secretário de Administração



Sumário

GESTÃO PÚBLICA	4
órgão oficial	4
seminários de gestão pública municipal	4
programa de gestão por resultados	6
reestruturação organizacional (reforma administrativa)	6
investimentos na modernização administrativa	7
RECURSOS HUMANOS	8
formação e capacitação	8
baile do servidor municipal	9
reajuste salarial aos servidores	9
perícia médica	10
outras ações	10
COMPRAS	11
leilão	11
calendário de licitações	12
credenciamento	12
economia em licitações garante mais obras	13
licitações atípicas.....	13
rigor na entrega das mercadorias	14
INFORMÁTICA.....	15
cascavel digital	15
novo portal do município de cascavel.....	16
prefeito inovador	16
painel de indicadores.....	17
outras ações	17
GUARDA PATRIMONIAL.....	18
pronasci	18
equipe seadm	19



Gestão Pública

ÓRGÃO OFICIAL

Das seis maiores cidades do Estado do Paraná, apenas Cascavel não possuía órgão oficial próprio destinado à publicação de seus atos oficiais (lei, decretos, avisos de licitação, portarias, extratos de contratos e convênios, entre outros).

Tradicionalmente, as publicações ocorriam em jornais de circulação local e regional. De 1979 até 2008, com base em lei municipal, o Jornal "O Paraná" foi o diário oficial de Cascavel. Em dezembro de 2008, a empresa Publicitá Agência de Publicidade (Jornal Gazeta do Paraná) venceu licitação e se tornou o novo diário oficial. Esta situação perdurou até o dia 25 de maio, quando o Órgão Oficial do Município lançou sua edição número 1.

O Órgão Oficial do Município foi criado pela Lei n.º 5.154, de 02 de fevereiro de 2009, e regulamentado pelo Decreto n.º 8.809, de 29 de abril de 2009.

Modernidade, transparência, praticidade, conforto e economia são características desse novo sistema de divulgação dos atos oficiais. O quadro abaixo mostra o histórico de despesas da Prefeitura com as publicações de atos oficiais, evidenciando que o atual sistema utilizou menos de 5% do montante aplicado no ano anterior:

Ano	Órgão	Valor anual (R\$)
2006	Jornal O Paraná	346.193,85
2007	Jornal O Paraná	356.304,12
2008	O Paraná e Publicitá Agência de Publicidade ¹	409.933,00
2009	Órgão Oficial do Município ²	16.395,56

¹ Publicitá passou a publicar a partir de 02/12/08

² Órgão Oficial a partir de 25/05/09

Importante destacar que todas as edições se encontram disponíveis na página oficial do Município na internet. Em 2010, a meta será conquistar a certificação digital do Órgão Oficial.

SEMINÁRIOS DE GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL

Em fevereiro, durante rápida visita de boas-vindas do prefeito Edgar Bueno e secretários cascavelenses à equipe da Prefeitura de Toledo, que participava de evento na sede da AMOP, surgiu a idéia de realizar intercâmbios entre técnicos, diretores e secretários das principais prefeituras da região.



Ali nascia o projeto de integração entre as prefeituras. Assim, os prefeitos de Cascavel, Edgar Bueno; de Foz do Iguaçu, Paulo Mac Donald Ghisi e de Toledo, José Carlos Schiavinato, representando as três maiores cidades do oeste do Paraná, propuseram a troca de informações e experiências administrativas, para acelerar o processo de modernização da gestão pública.

Foram definidos três encontros chamados “Seminários de Gestão Pública Municipal – Século XI – Modernização”, conforme segue: 21 de março – Etapa Foz do Iguaçu; 20 de junho – Etapa Cascavel; 24 de outubro – Etapa Toledo.

Os eventos eram constituídos de apresentação institucional da cidade-sede, palestras, painéis, debates e mesas temáticas. Almoços, jantares e visitas técnicas auxiliavam na aproximação e permitiam que as pessoas envolvidas pudessem interagir e se conhecer melhor. Cada evento atraiu aproximadamente 200 pessoas.

Por meio de uma programação pré-definida e de uma metodologia estruturada, os participantes puderam identificar oportunidades de melhoria nos processos administrativos em uso, bem como selecionar projetos de referência em cada uma das secretarias e autarquias, com o objetivo maior de elevar a qualidade e os resultados na gestão pública municipal.

Os seminários chamaram atenção do Governo Federal, que enviou representantes do Ministério do Planejamento (Projeto Brasil Municípios) em duas das três etapas. Os prefeitos também foram convidados (mas não puderam confirmar presença) a falar sobre a experiência em evento municipalista organizado na cidade espanhola de Granada.

A troca de informações, experiências e colaboração mútua ocorre quase que diariamente. Como exemplos, podemos citar o intercâmbio de editais de licitação, informações sobre preços praticados em licitações nas diferentes cidades, padronização do manual de equipamentos de proteção individual, construção conjunta do Programa Gestão por Resultados, ações de conscientização no trânsito, entre outros.

Na etapa Toledo, foi firmado o Convênio de Cooperação Técnica entre os Municípios de Cascavel, Toledo e Foz do Iguaçu. O convênio foi ratificado pela Câmara Municipal de Cascavel, transformando-se na Lei nº 5.391, de 18 de dezembro de 2009.

A etapa Cascavel foi organizada pela comissão formada por Alisson Ramos da Luz (administração); Susana Kasprzak (desenvolvimento econômico); Paulo Porsch (Fundetec); Jaqueline Lara (Semdec); Leonardo Fritzen (comunicação) e Cilene Kurovski (planejamento).



PROGRAMA DE GESTÃO POR RESULTADOS

Como consequência dos debates realizados nos Seminários de Gestão Pública, especialmente após a palestra do representante do Governo de Minas Gerais (que coordena um projeto considerado modelo no país: Choque de Gestão), o prefeito Edgar Bueno assinou a Portaria nº 822/09, nomeando a comissão de implantação do Programa “**Gestão por Resultados**”.

Preside a comissão o secretário de Administração, Alisson Ramos da Luz, e como membros, o presidente do IPMC, Ângelo Malta, secretário de Assuntos Jurídicos, Kennedy Machado, presidente da Fundetec, Paulo Porsch, secretário de Planejamento, Ronald Drabik, diretora do Departamento de Recursos Humanos, Maria de Lourdes Gonzatti, e a gerente da Divisão de Desenvolvimento de Pessoal, Vanilse Schenfert.

Em linhas gerais, o programa compreenderá o pagamento de bonificação financeira/prêmio produtividade aos servidores municipais lotados em setores, divisões ou departamentos que atingirem metas estabelecidas em Acordo de Resultados, com base em indicadores de desempenho mensuráveis.

Serão pactuadas metas entre o setor interessado e o prefeito municipal. Definidos os indicadores e metas, haverá um período de avaliação e posteriormente, na proporção das metas atingidas, será pago o prêmio, que pode chegar ao equivalente a um salário mensal do servidor.

Além de valorizar os servidores que se empenham em atingir resultados mensuráveis, a Prefeitura certamente irá elevar a qualidade, a eficiência e a eficácia dos serviços públicos prestados ao cidadão.

A previsão é enviar ao legislativo o anteprojeto de lei que institui o programa e cria o prêmio até meados de fevereiro. A assinatura dos primeiros acordos de resultado deverá ocorrer até o dia 31 de março de 2010, possibilitando o pagamento dos primeiros prêmios ainda em 2010.

REESTRUTURAÇÃO ORGANIZACIONAL (Reforma Administrativa)

A reestruturação organizacional (chamada também de reforma administrativa) é uma das ações que foram levadas a efeito, para que o Poder Público tenha condições operacionais de elevar o nível de qualidade dos seus serviços ao cidadão, visando cumprir satisfatoriamente suas funções constitucionais.

Quando assumimos a Prefeitura, a Lei em vigor que tratava da estrutura administrativa era a de nº 2.557, sancionada no já distante ano de 1995.



Vale lembrar que após 1995 surgiram no ordenamento jurídico a Lei de Responsabilidade Fiscal, o Estatuto das Cidades, o Plano Diretor, entre outras leis que alteraram significativamente o serviço público. Isto sem falar do crescimento da cidade e, conseqüentemente, da estrutura do Poder Público.

A lei em questão sofreu várias alterações, tais como as promovidas pelas leis 2.571, de 24/04/96 e pela lei 3.205, de 23/02/2001. Entretanto, de 1995 até hoje, jamais houve uma revisão geral ou consolidação das leis de estrutura organizacional.

Foram também elaboradas e promulgadas outras leis esparsas tratando de ajustes pontuais em algumas unidades administrativas, sem considerar a alteração do todo, tornando a legislação da estrutura organizacional uma verdadeira “colcha de retalhos”, ultrapassada e arcaica, facilitando um processo de sucateamento da máquina.

Daí surgiu a urgência de se promover uma substancial reestruturação, preparando o Município para o futuro, organizando-o e permitindo a elaboração do Plano Plurianual 2010-2013 dentro de um novo conceito. Esta tarefa consta no Plano de Governo da atual gestão do prefeito Edgar Bueno.

O aumento do número de serviços e responsabilidades, a necessidade de propiciar maior funcionalidade e dinâmica às unidades administrativas justificava ainda mais a reorganização da estrutura administrativa municipal.

Sendo assim, a Lei Municipal nº 5.307, de 14 de setembro de 2009 consolidou e modernizou a legislação de estrutura, organizou as atribuições dos diversos órgãos da Prefeitura e enxugou a máquina (dois órgãos de primeiro escalão foram extintos).

A Lei veio para eliminar ou regularizar algumas situações informais vigentes e preparar a cidade para o futuro. Trata-se de importante ferramenta de modernização institucional, de modo a impulsionar o trabalho da Administração de maneira direta e o desenvolvimento de Cascavel de maneira indireta.

INVESTIMENTOS NA MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

Durante o ano, a Prefeitura de Cascavel investiu na modernização do parque de equipamentos de informática e mobiliário, oferecendo condições ideais de trabalho e conforto para vários setores. Na secretaria de administração, todos os departamentos foram beneficiados pela compra de computadores, mesas, cadeiras, impressoras, fotocopiadoras, condicionadores de ar, projetores multimídia, veículos, entre outros equipamentos.



As demandas de várias secretarias eram acumuladas para a realização de processos licitatórios conjuntos, com base em parecer técnico do Departamento de Informática, visando reduzir preços e ampliar a qualidade.

Como exemplo, no mês de julho foram entregues 203 computadores, investimento de R\$ 586.746,00. Foram atendidas as secretarias de Educação, Finanças, Agricultura, Saúde, Assistência Social, Planejamento, Esporte e Lazer, Administração e Cultura, além de Procon e Gabinete do Prefeito.

O servidor com uma boa máquina consegue ter um melhor rendimento no trabalho, até mesmo no aspecto motivacional. São equipamentos de última geração que permitem maior agilidade nos processos, conseqüentemente, isso beneficia a população

Recursos Humanos

FORMAÇÃO E CAPACITAÇÃO

O DPRH organizou e/ou promoveu diversos cursos e eventos de formação e capacitação aos servidores municipais durante 2009.

Destaca-se a parceria com a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano, oferecendo 105 vagas para a segunda turma do curso superior "Tecnologia em Gestão Pública". Somados aos 95 alunos da primeira turma, atualmente 200 servidores estão sendo formados.

O curso é ministrado pela Escola Técnica da Universidade Federal do Paraná na modalidade à distância. Para habilitar-se o servidor deve possuir o ensino médio completo. A duração é de 27 meses, com aulas semanais.

Outra parceria importante ocorreu com a Controladoria Geral da União – CGU, pela qual 10 (dez) servidores efetivos participaram de capacitação do Programa de Fortalecimento da Gestão Pública, que versa sobre a correta aplicação de recursos repassados pelo Governo Federal. Participaram servidores da saúde, educação, assistência social, núcleo de organização e métodos, departamento de compras e controle interno.

O DPRH promove também cursos preparatórios para servidores recém integrados ao quadro efetivo. O objetivo é apresentar os princípios e finalidades do serviço público municipal, bem como as normas gerais e informações úteis aos novos funcionários da Prefeitura.



BAILE DO SERVIDOR MUNICIPAL



Em 31 de outubro, aconteceu o 1º Baile do Servidor Municipal. O evento lotou completamente o Cowboy Saloon, palco de uma grande festa de integração entre servidores, familiares e amigos.

A banda Alabama e a dupla Markus e Alexandre animaram o público. Dezenas de prêmios foram sorteados pelo prefeito Edgar Bueno, entre eles bicicletas, notebook, televisor de LCD e eletrodomésticos.

Mais de sete mil ingressos foram distribuídos para servidores e acompanhantes, que puderam gratuitamente participar da festa. Os objetivos principais do evento são a valorização do trabalho diário dedicado à população cascavelense e a confraternização dos colegas de trabalho e familiares.

A secretaria de administração coordenou a organização do baile, por meio do departamento de recursos humanos e com suporte da guarda patrimonial.

O baile foi uma escolha dos próprios servidores, por meio de uma enquete no Portal da Prefeitura (site oficial). O baile venceu o almoço/churrasco com 53% da preferência dos votantes.

Todas as despesas do evento foram custeadas pelos patrocinadores, sendo que nenhum dinheiro público foi empregado. O local foi disponibilizado gratuitamente pelo Clube Cowboy Saloon.

REAJUSTE SALARIAL AOS SERVIDORES

O DPRH teve papel importante, juntamente com as Secretarias de Finanças e de Assuntos Jurídicos, ao repassar dados precisos sobre a folha de pagamento e quadro de pessoal, possibilitando ao prefeito anunciar o reajuste salarial de 6,04% para todos os servidores.

Após uma análise da arrecadação, investimentos e cortes de gastos foi possível conceder o aumento, dividido em duas parcelas, gerando impacto financeiro de R\$ 2,2 milhões.

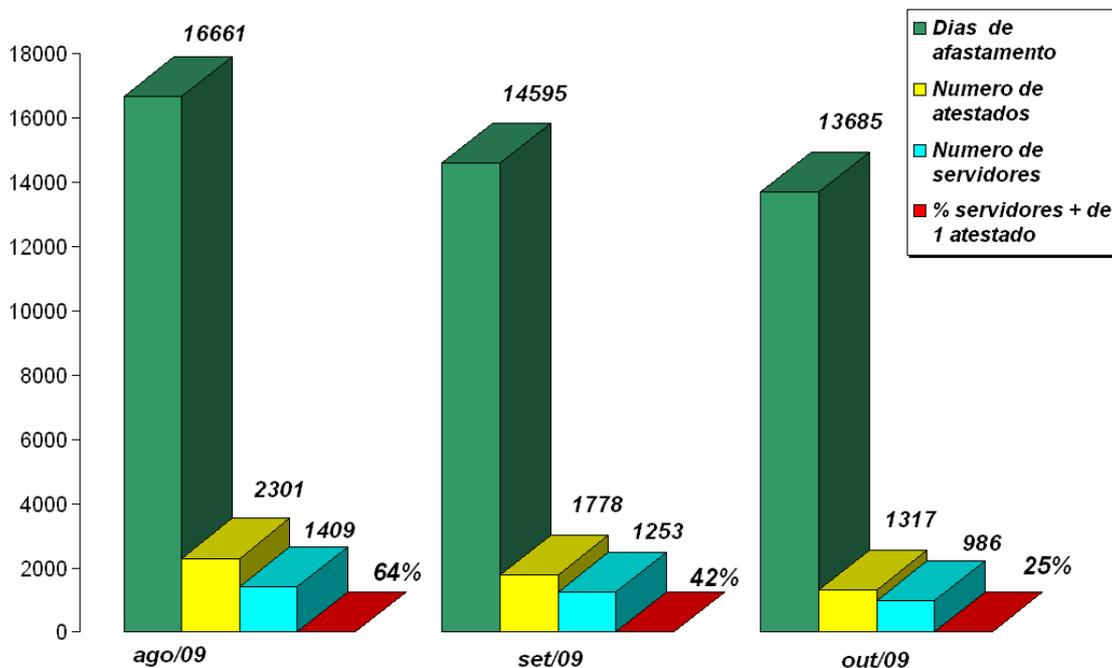
Apesar das incertezas sobre o comportamento da receita municipal, foi possível cumprir o compromisso de evitar perdas inflacionárias no salário dos servidores.



PERÍCIA MÉDICA

A Prefeitura elaborou duas estratégias visando reduzir o número de atestados médicos e dias de afastamento dos servidores: a primeira compreendia a criação do Prêmio Assiduidade, que também visava valorizar e reconhecer o servidor que não falta ao trabalho; a segunda envolve a realização de perícias médicas sobre atestados de afastamento superiores há 03 dias dentro do mês.

Considerando que o Prêmio Assiduidade foi rejeitado no Poder Legislativo, restou a implantação imediata das perícias. O sistema teve início no dia 1º de setembro. Logo nos dois meses subsequentes, pudemos perceber redução significativa, superior a 25% no número de atestados, conforme gráfico abaixo:



O novo procedimento possui dois objetivos: (1) reduzir o número de atestados, coibindo abusos e uso indevido; (2) Zelar pela saúde funcional do servidor municipal, pois as perícias podem identificar problemas de saúde antes que ocorra agravamento do quadro, permitindo tratamento adequado.

OUTRAS AÇÕES

- Aprovação do **Plano Diretor de Segurança e Saúde Ocupacional** (Lei n.º 5.372, de 08 de dezembro de 2009), que compreende o sistema de gestão da segurança no trabalho e da promoção da saúde ocupacional dos servidores públicos municipais;



- Criação do **Manual de Especificações Técnicas** de Equipamentos de Proteção Individual, utilizado para a compra padronizada e tecnicamente correta dos EPIs. O trabalho serve de referência regional e vem sendo aproveitado por outros municípios. Em 2010, serão criados novos manuais para outras espécies de equipamentos;
- **Provoz** – Programa de saúde vocal de Cascavel, cujo objetivo é orientar, conscientizar e aperfeiçoar a comunicação oral do professor da rede municipal, a fim de proporcionar uma melhor qualidade de vida no âmbito pessoal, social e profissional, mediante palestras, campanhas de prevenção, triagens vocais, oficinas de expressividade vocal e encaminhamentos para tratamento;
- **Concurso Público 2009** abriu 884 vagas distribuídas em 19 cargos, tais como médicos, agentes administrativos, professores, monitores educacionais e zeladores. O cargo mais chamado foi o de zelador, seguido de professor. O concurso foi realizado no dia 12 de julho e atraiu mais de 10 mil candidatos;
- Elaboração do **Plano Municipal de Atenção à Saúde do Servidor**, que envolve diversos programas, tais como o Provoz, a preparação para a aposentadoria e orientações para a educação financeira;
- **Admissão de 857 servidores** para atuar nas diversas secretarias, suprimindo em grande parte as necessidades de pessoal. Deste total, **457 são reposições** (substituição de exonerados, aposentados, etc.) e **400 são acréscimos** para atender o aumento da demanda de programas, projetos e serviços municipais, inclusive acréscimos oriundos de termos firmados com o Ministério Público.

Compras

LEILÃO



A inovação foi marca do leilão promovido pela Prefeitura no dia 22/09. O certame, presencial e eletrônico, foi considerado um sucesso.

Quase a totalidade dos lotes disponibilizados foi arrematada, o que resultou em uma arrecadação de R\$ 720.561,00, valor muito superior ao da avaliação mínima de R\$ 326.400,00. O montante arrecadado voltará às secretarias que cederam os bens e será aplicado na aquisição de novos equipamentos.



Participaram do leilão presencial 103 compradores, desses 26 adquiriram algum bem. Pela internet, 533 pessoas de diversos estados do país puderam efetuar os lances. Qualquer pessoa em qualquer lugar do Brasil poderia fazer lances para arrematar os bens.

A Prefeitura de Cascavel foi pioneira na região no que diz respeito à realização de um leilão on-line e presencial simultaneamente. O processo foi realizado em parceria com a empresa Superbid. A comissão organizadora foi presidida por Delso José Trentin, diretor da Fundetec. O leiloeiro designado pelo Município foi Henrique Wichoski Koupaka, do Departamento de Compras.

CALENDÁRIO DE LICITAÇÕES

O calendário de licitações, idealizado em 2009 e já testado, é o planejamento das compras da Prefeitura, formalizado mediante programação anual de licitações, agrupando periodicamente os requerimentos mais frequentes de todas as secretarias em processos licitatórios conjuntos.

São objetivos do calendário:

1. Reduzir o número de processos licitatórios, descongestionando o Departamento de Compras e facilitando o fluxo das aquisições;
2. Economizar, pois compras em elevadas quantidades ampliam o interesse dos fornecedores e favorecem a redução de preços;
3. Atender na plenitude as recomendações do TCE e a legislação;
4. Elevar a qualidade dos serviços prestados pelo DPCO e reduzir a margem de erro nos processos;
5. Evitar a realização de processos separados destinados à aquisição dos mesmos produtos ou serviços.

Resultados esperados:

1. Reduzir em 30% a quantidade de processos licitatórios realizados em 2010, comparado ao mesmo período de 2009;
2. Abrir no máximo três certames em um único dia;
3. Elevar a qualidade da triagem dos processos e reduzir drasticamente a ocorrência dos erros formais nos processos;

CREDENCIAMENTO

A Lei Municipal n.º 5.335, de 08 de outubro de 2009, publicada na edição 042 do Órgão Oficial, em 15 de outubro de 2009, instituiu o sistema do credenciamento nas licitações da Prefeitura de Cascavel.



Trata-se de ato administrativo de chamamento público, destinado à contratação de serviços junto àqueles que satisfaçam os requisitos definidos pela administração. Assim, quando várias empresas possuem os requisitos de habilitação e concordam em executar determinado serviço por um preço pré-estabelecido, são credenciadas junto ao Município e chamadas a prestar o serviço quando necessário.

Como exemplo, podemos citar a contratação de empresas para elaboração de projetos de engenharia e projetos complementares, fixando um valor por metro quadrado para a realização do serviço. Este sistema agiliza a contratação e permite que vários fornecedores prestem serviços ao Município.

ECONOMIA EM LICITAÇÕES GARANTE MAIS OBRAS

Licitações bem feitas são garantia de economia e eficiência ao Município. Neste sentido, o Departamento de Compras buscou ampliar ao máximo a competitividade. Mesmo quando o valor de uma compra poderia dispensar licitação, o setor realizava pregões para baixar o valor pago nas mercadorias.

Se por um lado este procedimento aumentou a quantidade de processos licitatórios no compras, por outro reduziu a despesa pública.

Como exemplo, citamos a economia em um processo de pavimentação que garantiu mais 23 quadras de asfalto no loteamento Jardim da Amizade e região do Lago 3.

Com o valor máximo de R\$ 986.769,00, será possível executar 16.269,00 metros quadrados de asfalto novo. “Nós buscamos a concorrência e isso fez com o que os preços baixassem, resultando na economia. Esse desconto nos possibilitou fazer mais uma quantidade importante de asfalto”, destacou o prefeito Edgar Bueno.

Outras licitações também reduziram ou reduzirão despesas do Executivo, tais como os combustíveis e lubrificantes e a telefonia fixa.

LICITAÇÕES ATÍPICAS

Em 2009, algumas licitações chamaram atenção pela raridade ou mesmo pelo ineditismo. Foram experiências inovadoras que visaram, além de maior eficiência na aplicação do dinheiro público, atender dispositivos legais e, em alguns casos, recomendações do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

Em geral, estas licitações conjuntas facilitam o controle, fiscalização e acompanhamento das despesas. Dente estas licitações, destacamos:



- **Manutenção da frota** do Município, dividindo-a em veículos leves, utilitários, caminhões, máquinas pesadas, pelo sistema de maior desconto sobre tabela de peças e serviços;
- Fornecimento de **passagens rodoviárias e aéreas**, nacionais e internacionais, conforme demanda do contratante. O critério de seleção obedeceu ao menor preço em relação ao maior desconto percentual sobre o valor das tabelas em vigor das concessionárias de transporte;
- **Concessão de uso dos quiosques do calçadão**. Após vários anos de incertezas e indefinições, o Município realizará a licitação, atendendo requerimento do Ministério Público Estadual e dispositivo da lei de licitações. O edital foi publicado em 2009 e a abertura da licitação ocorrerá em 20/01/10;
- Edital de Credenciamento para a construção de unidades habitacionais do projeto **Minha Casa, Minha Vida**. Por meio de credenciamento, foram selecionadas três construtoras para erguer as primeiras 507 casas do projeto;
- Contratação, por concorrência pública, de **três agências de publicidade**;
- Licitação dos serviços de **telefonia fixa**. Mesmo após a privatização da Telepar, jamais houve licitação desses serviços. Em 2009, realizamos processo licitatório dividido em dois lotes que atraiu gigantes da telefonia, como Brasil Telecom/Oi, GVT e Embratel, além da empresa cascavelense Digital Design. Os efeitos ainda não foram sentidos, em razão da transição das operadoras, que está em andamento;
- Chamada Pública para aquisição de leite para merenda escolar, diretamente junto aos **produtores rurais**;
- Credenciamento de **serviços médicos** para atender as unidades de saúde até o ingresso no quadro funcional dos novos médicos 40 horas.

RIGOR NA ENTREGA DAS MERCADORIAS

A Prefeitura esteve atenta na conferência das compras que realiza. Diversos equipamentos e materiais de consumo foram devolvidos aos fornecedores por não atenderem as especificações técnicas do edital.

Como exemplo, podemos citar 19 armários, três balcões baixos e 15 gaveteiros, adquiridos com recursos do PMAT (Programa de Modernização da Administração Tributária) que estavam em desacordo com as especificações. O Departamento de Informática constatou o problema e efetuou a devolução.

Outro erro detectado aconteceu na Secretaria de Educação. A empresa deveria entregar fraldas com 52 fios, que é de melhor qualidade, porém foram entregues com 28 fios. As secretarias devem comunicar o setor de compras para que a empresa seja notificada. Nesse caso, foram entregues 450 caixas de um produto em desacordo com a licitação. Fizemos a notificação e o fornecedor substituiu as fraldas.



Quando detectadas as irregularidades, as empresas são notificadas, atendem a solicitação e trocam o material. Em algumas situações, é necessário abrir um processo administrativo contra a empresa. Inclusive, houve a regulamentação desses processos por meio do Decreto nº 9.032, de 24 de setembro de 2009, que estabelece normas regulamentares sobre o procedimento administrativo de apuração de infrações cometidas por licitante e contratados da administração pública municipal.

Informática

CASCADEL DIGITAL



O “Cascavel Digital” consiste em amplo projeto de comunicação, que envolve internet rápida em prédios públicos e também gratuita para a população; transmissão de dados, voz e imagem, através das mais modernas tecnologias de redes sem fio (Wimax, Wi-Fi e WiMesh) e fibra ótica.

O projeto possui três pilares:

- (a)** Interconexão de todos os órgãos e unidades que compõem o Executivo Municipal, ou seja, todas as escolas municipais, CMEIs, Unidades Básicas de Saúde, Subprefeituras e demais unidades descentralizadas do Paço Municipal;
- (b)** Disponibilização do sinal de internet diretamente ao cidadão;
- (c)** Instalação de câmeras de segurança e montagem de central de controle e monitoramento.

O Projeto está sendo implantado gradativamente, em razão dos custos elevados que envolvem e das exigências e complexidade técnicas.

Grande parte das escolas e CMEIs e 25 unidades da saúde já estão interligadas em rede, permitindo inclusive a definitiva informatização da saúde.

Quanto à internet grátis, três pontos foram ativados e estão em funcionamento: Em 3 de agosto no Lago Municipal; em 9 de setembro no distrito de Sede Alvorada e em 17 de outubro no distrito de Espigão Azul. Em fevereiro de 2010 será divulgado o cronograma de instalação de novos pontos no perímetro urbano e interior.



O cronograma de instalação de pontos de acesso em 2009 sofreu atraso em razão de problemas técnicos e climáticos enfrentados pela empresa contratada para operar o sistema.

NOVO PORTAL DO MUNICÍPIO DE CASCAVEL

O dia 14 de julho de 2009 marcou a entrada em funcionamento do novo Portal do Município de Cascavel, a página oficial na internet: www.cascavel.pr.gov.br. Este fato marca uma nova era na comunicação da Prefeitura.

O site ficou mais informativo, atraente, funcional e interativo. As notícias são apresentadas em novo formato, inclusive com vídeos e áudios. Há também seções específicas de serviços destinados ao cidadão, empresas e servidor público, além de enquetes e os canais de comunicação “Fale Conosco”, “156 Ouvindo Cidadão” e o “Prefeito Online”.

Licitações, Contas Públicas, Órgão Oficial, Agenda de Eventos, Protocolo online, história e informações gerais da cidade, Legislação municipal, Plano de Governo e links para todos os órgãos da administração compreendem informações disponíveis no moderno Portal.

A implantação do novo Portal envolve a parceria entre Assessoria de Comunicação Social, Departamento de Informática e Fundetec.

PREFEITO INOVADOR



Visando reconhecer e estimular prefeitos que se destacam na aplicação de recursos tecnológicos e que podem servir de exemplo para outras organizações, o Movimento Brasil Competitivo (MBC)

contemplou onze prefeituras do Brasil, entre elas Cascavel, com o Prêmio Prefeito Inovador.

“Buscamos inovar e reduzir a burocracia no setor público. Prova disso é o seminário de Gestão, que está sendo realizado entre Cascavel, Foz do Iguaçu e Toledo, e também o nosso novo portal, que busca facilitar a vida da nossa população. O prêmio foi um reconhecimento pelo trabalho sério que estamos fazendo”, afirmou o prefeito Edgar Bueno.

As prefeituras reconhecidas foram: Cascavel (PR), São Carlos (SP), São Luis (MA), Sorocaba (SP), Corumbá (MS), Itapetininga (SP), Picos (PI), Mongaguá (SP), Celso Ramos (SC), Guarani (SC) e SudMenucci (SP).



A iniciativa, em parceria com a Microsoft Brasil e a Intel Brasil, pretende promover a modernização e desburocratização do serviço público municipal brasileiro. Os participantes têm acesso aos instrumentos necessários para a adoção eficaz de novas tecnologias no dia a dia, que tornam a relação entre governo e cidadão melhor e mais transparente.

PAINEL DE INDICADORES

Com o intuito de facilitar o acesso do prefeito Edgar Bueno às informações atualizadas do Município, o Departamento de Informática desenvolveu um painel de indicadores online.

O painel é elaborado com base no conceito de BI (*Business Intelligence*) - Inteligência de Negócios, e apresenta em tempo real, por meio de gráficos e mapas, informações gerenciais oriundas de diversas áreas, como Ouvindo Cidadão, protocolo, sistemas de saúde, Recursos Humanos e folha de pagamento.

Somente os gestores municipais terão acesso ao painel, de maneira gradativa. No momento, é uma ferramenta que está disponível somente ao prefeito, a fim de que ele tenha dados e estatísticas confiáveis que irão facilitar e agilizar a tomada de decisões do governo.

OUTRAS AÇÕES

- Criação do Mensageiro PMC, software de mensagens instantâneas internas que facilitam o contato entre os servidores da prefeitura e reduz custos com telefonia;
- Aquisição de nova central telefônica para o Ouvindo Cidadão - 156, evitando o congestionamento de linhas;
- Visita técnica ao ICI – Instituto Curitiba de Informática e Celear, com a finalidade de conhecer e avaliar as instituições, bem como os serviços prestados à Prefeitura de Curitiba e ao Governo do Estado, respectivamente; conhecer produtos e serviços em geral disponibilizados pelas instituições e avaliar eventuais parcerias entre os órgãos e o Município de Cascavel;
- Facilidades agregadas à intranet, tais como controle e acompanhamento de requisições de compras, pedidos de liberação de usuários (telefone e internet), atualização de versão;
- Implantação de software de controle de inventário de computadores;
- Cumprimento das etapas previstas no Programa de Modernização da Administração Tributária – PMAT, no que diz respeito à aquisição de computadores, servidores, veículos e capacitações.



Guarda Patrimonial

A partir de 1º de janeiro de 2010, a Guarda Patrimonial passa a fazer parte, oficialmente, da estrutura da Secretaria de Administração.

De qualquer maneira, mesmo em 2009, algumas ações já foram realizadas com o acompanhamento e gestão da SEADM. Dentre as quais, podemos citar:

- Operações realizadas para orientar, encaminhar e conter a atuação de guardadores de automóveis (flanelinhas) e moradores de rua. Abordagens: 118; Encaminhamentos para tratamento: 24; Fornecimento de passagens para retorno à cidade de origem: 33;
- Suporte a diversas secretarias por ocasião de eventos, tais como: Expovel, Natal Luz, Dia das Crianças, Baile do Servidor, entre outros;
- Apoio irrestrito à Defesa Civil por ocasião do vendaval do dia 14 de outubro, auxiliando na distribuição de telhas, lonas e cestas básicas, bem como no recebimento e triagem de doações;
- Obtenção de recursos federais, por emenda do Deputado Giacobbo, para aquisição de equipamentos (veículos, motos, coletes balísticos e rádios) para a Guarda, no montante de R\$ 400 mil.

PRONASCI

O prefeito Edgar Bueno assinou o convênio do Pronasci (Programa Nacional de Segurança Pública e Cidadania), desenvolvido pelo Ministério da Justiça para enfrentamento da violência.

O projeto articula políticas de segurança com ações sociais, priorizando a prevenção e busca atingir as causas que levam à violência, sem abrir mão das estratégias de ordenamento social e segurança pública.

A partir de 2010, o Ministério da Justiça passa a nos enviar alguns recursos para diminuirmos a violência urbana e que muito irá auxiliar nossa Guarda.



EQUIPE SEADM

Alisson Ramos da Luz

Secretário de Administração

André Leandro Sartori

Diretor – Departamento de Informática

Hélio Nethson

Diretor – Departamento de Suprimentos

Lauri Dall’Agnol

Diretor – Departamento de Guarda Patrimonial

Maria de Lourdes Gonzatti (Kika)

Diretora – Departamento de Recursos Humanos

Leandro Rodrigues de Almeida

Gerente da Divisão de Manutenção e Suporte Técnico

Maria Ângela Marçal Casaroto

Gerente da Divisão de Medicina e Segurança do Trabalho

Regina Maria Fernandes

Gerente da Divisão de Folha de Pagamento

Vanilse da Silva Schenfert

Gerente da Divisão de Desenvolvimento de Pessoal

Luciano de Marchi Carlesso

Gerente da Divisão de Compras

Kennedy Moreira Desprinda

Gerente da Divisão de Controle e Manutenção da Frota